



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2021 г. № 44-1

Об утверждении Порядка оценки заявок участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

В соответствии с пунктом 9.4 Порядка проведения закупок товаров, работ и услуг за счет бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности в Донецкой Народной Республике, утвержденного Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 23 апреля 2021 года № 25-9 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых за бюджетные средства и средства от приносящей доход деятельности», руководствуясь статьей 23 Закона Донецкой Народной Республики от 30 ноября 2018 года № 02-ПНС «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Президиум Правительства Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок оценки заявок участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Правительства

А.Е. Ананченко

УТВЕРЖДЕН

Постановлением
Президиума Правительства
Донецкой Народной Республики
от 30 июня 2021 г. № 44-1

ПОРЯДОК

оценки заявок участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность организации и осуществления действий по оценке заявок Участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – закупка) в целях выявления лучших из предложенных условий исполнения контракта при проведении закупки, а также предельные величины значимости каждого критерия оценки заявок (далее – заявка).

1.2. Настоящий Порядок применяется в отношении всех закупок, за исключением закупок, осуществляемых путем проведения аукциона, простой закупки, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.3. В настоящем Порядке применяются следующие термины:

оценка – процесс выявления в соответствии с условиями определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по критериям оценки и в порядке, установленном в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего Порядка, лучших условий исполнения контракта, указанных в заявках участников закупки, которые не были отклонены;

значимость критерия оценки – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего Порядка, выраженный в процентах;

коэффициент значимости критерия оценки – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего Порядка, деленный на 100;

рейтинг заявки по критерию оценки – оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

1.4. В целях реализации настоящего Порядка для оценки заявок заказчик устанавливает в документации о закупке следующие критерии оценки:

1.4.1. Характеризующиеся как стоимостные критерии оценки:

а) цена контракта или сумма цен единиц товара, работы, услуги;

б) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ;

1.4.2. Характеризующиеся как нестоимостные критерии оценки:

а) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;

б) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

1.5. Использование критерия оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ» возможно только в том случае, если контрактом помимо поставки товара (выполнения работы) предусмотрены дальнейшая эксплуатация, ремонт товара (использование созданного в результате выполнения работы объекта), в том числе поставка расходных материалов.

1.6. Оценка в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка в части товаров осуществляется по критерию оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов)», а в части работ – по критерию оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ».

1.7. В документации о закупке заказчик обязан указать используемые для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки и величины значимости критериев оценки. При этом количество используемых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев оценки при осуществлении закупки должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки «цена контракта или сумма цен единиц товара, работы, услуги».

1.8. При использовании критерия «соответствие участников закупки установленным квалификационным требованиям» Заказчик не вправе вводить ограничения на показатели этого соответствия, дискриминирующие отдельных Участников закупки и искусственно снижающие конкурентность среды.

1.9. Факт предоставления Участником документов, подтверждающих соответствие предложенного в заявке предмета закупки требуемым характеристикам (техническим, качественным, эксплуатационным), и (или) соответствие Участника предъявляемым к нему требованиям, включая наличие разрешения или лицензии на осуществление вида хозяйственной деятельности, предусмотренного закупкой, критерием оценки являться не может.

2. Оценка заявок

2.1. Для каждого установленного критерия оценки Заказчик указывает величину его значимости. Совокупная значимость установленных критериев оценки должна составлять 100 (сто) процентов. При этом значимость критерия «цена контракта» не может быть менее 70 (семидесяти) процентов.

2.2. Для оценки заявок Участников закупок используется 100-балльная шкала оценки.

2.3. Количество баллов по критерию оценки, по которому наивысший балл присваивается наименьшему значению (например, цена контракта, срок выполнения закупки), определяется следующим образом:

$$BK_i = (K_{\min}/K_i) \times BZ_i,$$

где:

BK_i – количество баллов по текущему (i -ому) критерию оценки, набранное заявкой, которая оценивается;

K_{\min} – минимальное значение текущего (i -ого) критерия оценки из всех его значений, предложенных Участниками закупки;

K_i – значение текущего (i -ого) критерия оценки, предложенное Участником, заявка которого оценивается;

BZ_i величина значимости текущего (i -ого) критерия оценки (в процентах).

2.4. Количество баллов по критерию оценки, по которому наивысший балл присваивается наибольшему значению (например, срок службы объекта закупки), определяется следующим образом:

$$BK_i = (K_i/K_{\max}) \times BZ_i,$$

где:

BK_i – количество баллов по текущему (i -ому) критерию оценки, набранное заявкой, которая оценивается;

K_i – значение текущего (i -ого) критерия оценки, предложенное Участником, заявка которого оценивается;

K_{\max} – максимальное значение текущего (i -ого) критерия оценки из всех его значений, предложенных Участниками закупки;

BZ_i величина значимости текущего (i -ого) критерия оценки (в процентах).

2.5. В процессе расчета количества баллов, набранных заявкой по отдельным критериям оценки, используются следующие правила:

1) если в заявке значение любого критерия оценки будет указано не в той единице измерения, которая требовалась документацией о закупке, или если в любом документе заявки, где по условиям документации о закупке должно было быть указано значение критерия оценки, будет отсутствовать

информация о нем, общее количество баллов по такому критерию оценки для данной заявки будет принято равным нулю;

2) если в разных документах или в разных местах одного и того же документа заявки будут указаны цифрами и/или прописью разные значения одного и того же критерия оценки либо будет указан диапазон этих значений, при оценке такой заявки значение данного критерия будет принято наихудшим из всех указанных в заявке с точки зрения процедуры оценки;

3) если в заявке в качестве условий оплаты закупки будет предложена оплата по факту ее выполнения, к оценке этой заявки будет принят 1 (один) календарный день отсрочки платежа;

4) если в заявке в качестве условий оплаты закупки будет предложено условие предоплаты, количество баллов по критерию «условия оплаты» для данной заявки будет принято равным нулю.

2.6. Итоговое количество баллов, полученных каждой заявкой, рассчитывается путем суммирования баллов, набранных этой заявкой по всем (от $i=1$ до $i=N$) критериям оценки, установленным в документации о закупке, с использованием следующей формулы:

$$\text{Битог.} = \sum_{i=1}^N \text{БК}_i$$

где:

$\text{Б}_{\text{итог.}}$ – итоговое количество баллов, полученных заявкой по всем (от $i=1$ до $i=N$) критериям оценки;

БК_i – количество баллов, набранное заявкой по отдельному (i -ому) критерию оценки.

2.7. Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый порядковый номер, а Участник, подавший эту заявку, признается победителем (поставщиком, подрядчиком, исполнителем) закупки.